

PATVIRTINTA
Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro
direktoriaus 2022 m. gruodžio 30 d.
įsakymu Nr. V-167

ŠIAULIŲ PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRO MOKYTOJO (ŠVIETIMO PAGALBA) PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJAS

1. Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro (toliau-centras) mokytojo (švietimo pagalba) padėjėjas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Mokytojo (švietimo pagalba) padėjėjo pareigybė priskiriama 5 pareigybių grupei (kvalifikuoti darbuotojai, kodas 531201).
2. Pareigybės lygis – C.
3. Pareigybės paskirtis – pareigybė reikalinga pagalbos teikimui ribotų galimybių savarankiškai dalyvauti ugdyme turintiems vidutinių, didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, ugdomiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą.
4. Pareigybės pavaldumas – tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą;
 - 5.2. būti išklauses pirmosios pagalbos ir higienos mokymus ir turėti galiojančius pažymėjimus;
 - 5.3. gebėti bendrauti su ugdytiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką.
 - 5.4. gebėti dirbti su ugdytiniais padedant jiems įsisavinti ugdomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis.
 - 5.5. gebėti bendradarbiauti su mokytoju, švietimo pagalbos specialistais ir vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais).
 - 5.6. būti susipažinęs su darbo tvarkos taisyklėmis, darbų saugos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos reikalavimais ir juos vykdyti.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. padeda ugdytiniui (ugdytinių grupei):
 - 6.1.1. orientuotis ir judėti aplinkoje, susijusioje su ugdymu(si), centre ir už jos ribų ugdomosios veiklos, renginių ir išvykų metu;
 - 6.1.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;
 - 6.1.3. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti;
 - 6.1.4. paaiškina mokytojo skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;
 - 6.1.5. padeda perskaityti ar perskaito tekstus, skirtus mokymuisi;

6.1.6. padeda tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;

6.1.7. atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą;

6.1.8. turinčiam (turintiems) ribotas mobilumo galimybes: išlipti iš transporto priemonės atvykus į centrą ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš centro, judėti po centrą, pasiekti grupę, kitas patalpas;

6.2. bendradarbiaudamas su ugdytiniu (ugdytinių grupe) dirbančiais specialistais, numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos ugdytiniam teikimo metodus ir juos taiko.

6.3. padeda mokytojui parengti ir/ar pritaikyti ugdytiniui (ugdytinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą;

6.4. dalyvauja centro darbo grupių veikloje, savivaldoje.

IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas vykdančio darbuotojas atsako už:

7.1. ugdytinio, ugdytinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą;

7.3. grupėje esančių įrengimų, inventoriaus ir priemonių naudojimą pagal paskirtį, jų saugią eksploataciją;

7.4. darbo drausmės pažeidimus;

7.5. centro veiklą reglamentuojančių dokumentų ir centro direktoriaus įsakymų vykdymą;

7.6. tinkamą ir tikslų šiame pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą.
